Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Квартальнова Татьяна Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 19.11.2026 14:57:48
Уникальный программный ключ:
3e082b83ea136219a2d9d1991bdef86d0635ee76

Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма» (РМАТ)
Воскресенский институт туризма – филиал РМАТ

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Воскресенского института туризма – филиал РМАТ
_____ Т.В. Квартальнова
01 сентября 2026 г.

Положение о Совете филиала

г. Воскресенск 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Совет Воскресенского института туризма – филиала РМАТ (далее Совет филиала) является выборным представительным органом, который осуществляет общее руководство всеми сферами деятельности Филиала.

1.2. В своей работе Совет филиала (Далее Совет) руководствуется законодательства Российской Федерации, Уставом РМАТ, Положением о филиале и настоящим Положением.

2. Порядок формирования Совета

2.1. Состав Совета определяется директором Филиала. Членами Совета по должности являются директор филиала, его заместители, заведующие кафедрами и руководители ключевых подразделений филиала, председатель студенческого совета.

2.2. Председателем Совета является директор Филиала. Заместитель председателя и секретарь Совета назначаются председателем из числа членов Совета.

2.3. Срок полномочий членов Совета определяется сроком полномочий директора Филиала.

2.4. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в два месяца.

3. Полномочия Совета

Совет Филиала:

3.1. Определяет долговременную политику развития филиала по всем направлениям деятельности.

3.2. Формирует организационную структуру филиала: открывает и упраздняет кафедры, другие структурные подразделения (по согласованию с руководством РМАТ).

3.3. Утверждает направления научных исследований, правила внутреннего трудового распорядка, правила внутреннего распорядка для обучающихся.

3.4. Рассматривает положения о структурных подразделениях и различных видах деятельности Филиала, другие локальные нормативные акты.

3.5. Рассматривает вопросы о введении в Филиале обучения по новым образовательным программам и формам обучения студентов и слушателей и ходатайствует перед Ученым советом РМАТ об их утверждении.

3.6. Выдвигает кандидатуры на должности заведующих кафедрами и

передает документы для проведения процедуры выборов на Ученом совете РМАТ.

3.7. Утверждает кандидатуры, рекомендованные кафедрами Филиала для участия в проводимом Ученым советом РМАТ конкурсе на замещение вакантных должностей научно-педагогических работников.

3.8. Принимает решение по социально-экономическим вопросам деятельности Филиала с учетом мнения всех категорий работников Филиала.

3.9. Рассматривает нормативы учебной и научной нагрузки научно-педагогических работников Филиала.

3.10. Утверждает планы научно-исследовательской работы и отчеты по НИР.

3.11. Утверждает учебно-методические комплексы учебных дисциплин.

3.12. Утверждает и рекомендует к изданию в Филиале учебно-методические разработки, рекомендации, пособия и другие учебно-методические материалы или решает вопрос о передаче указанных материалов на рассмотрение УМС РМАТ для издания Академией.

3.13. В случае необходимости отменяет необоснованные решения кафедр.

3.14. Заслушивает отчеты директора и руководителей структурных подразделений о проделанной работе.

3.15. Проводит подготовительную работу по избранию директора Филиала, ставит вопрос о продлении его полномочий или досрочном освобождении от занимаемой должности.

4. Реализация решений Совета

4.1. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решения Совета являются правомочными, если в заседании участвует более 50% списочного состава Совета, а за решение голосует простое большинство присутствующих. Решения обязательны для исполнения руководителями подразделений, научно-педагогическими работниками, учебно-вспомогательным и другим персоналом, студентами.

4.2. Решения Совета являются основными документами, отражающими главные вопросы функционирования и развития Филиала.

4.3. Принимаемые решения направляются секретарем во все структурные подразделения Филиала в течение пяти дней после заседания Совета. Решения

оформляются приказом директора Филиала.

4.4. Решения Совета рассматриваются на очередных заседаниях кафедр и совещаниях соответствующих служб. Ответственность за выполнение решений Совета несет руководитель соответствующего подразделения.

4.5. В случае невыполнения решений или их отдельных пунктов члены Совета по поручению председателя изучают обстоятельства невыполнения и выносят заключение на заседание Совета.

4.6. Контроль за текущей работой по реализации решений выполняет секретарь Совета совместно с членами Совета.

5. Работа комиссий

5.1. Деятельность членов Совета может осуществляться через участие в работе комиссий, создаваемых временно или на постоянной основе, а также путем выполнения индивидуальных поручений.

5.2. Общее руководство комиссией осуществляет председатель, утверждаемый Советом.

5.3. Основной задачей комиссий является подготовка вопросов, выносимых для обсуждения на заседаниях Совета, включая подготовку проектов решений и других документов, Утверждаемых Советом.

6. Обязанности секретаря Совета

Секретарь Совета:

6.1. Ведет документацию Совета.

6.2. По обращению сотрудников филиала делает выписки из решений Совета.

6.3. Направляет решения Совета в структурные подразделения.

6.4. Составляет проекты приказов по утверждению решений Совета.

6.5. За 5-7 дней до проведения очередного заседания Совета направляет членам Совета его повестку, проекты решений по рассматриваемым вопросам, а также краткие справки по их содержанию.

6.6. Оформляет документы на присуждение работникам филиала различных почетных и других званий.

6.7. Обеспечивает информирование членов Совета и приглашенных лиц о заседании Совета.

7. Срок действия и место размещения

7.1. Положение пересматривается в связи с изменениями действующего законодательства, принятием (изменением) локальных актов Филиала.

7.2. Действующий утвержденный оригинал Положения размещается в Канцелярии. Электронная копия Положения размещается на сайте Филиала.