

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Квартальнова Татьяна Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 17.03.2026 12:55:25
Уникальный программный ключ:
3e082b83ea136219a2d9d1991bdef86d0635ee76

Воскресенский институт туризма – филиал РМАТ

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Воскресенского института туризма
– филиала РМАТ

Т.В. Квартальнова
27 августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социально-психологический тренинг

по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Б1.УОО.ДВ.03.01

Рабочая программа учебной дисциплины «Социально-психологический тренинг» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), обязательными при реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» образовательными учреждениями высшего образования на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию.

Рабочая программа составлена на основе основной профессиональной образовательной программы и предназначена для обучающихся по направлению «Управление персоналом» в качестве дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики и управления, протокол № 1 от 27 августа 2021 г.

должность	ФИО	ученая степень, ученое звание	подпись
Зав. кафедрой экономики и управления	Жилина Л.М.	к.п.н.	

Разработчик (и):

должность	ФИО	ученая степень, ученое звание	подпись
Преподаватель	Минаева Е.А.	к.п.н.	

Рабочая программа согласована:

должность	ФИО	ученая степень, ученое звание	подпись
Зам. директора по УМР	Минаева Е.А.	к.п.н.	
Зав. кафедрой экономики и управления	Жилина Л.М.	к.п.н.	
Зав. библиотекой	Житникова Л.А.		

1. Цели дисциплины

Цель учебной дисциплины - формирование у обучающихся компетенций: ПК-4 средствами учебной дисциплины «Социально-психологический тренинг».

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи:

- использовать технологию тренинга, направленную на развитие способности к самоорганизации личности.
- планировать и разрабатывать программу социально-психологического тренинга с целью развития способности к самоорганизации и самообразованию.
- использовать навыки владения основами СПТ для эффективного решения профессиональных управленческих задач.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения
Деятельность по развитию персонала	ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала	ПК-4.1. Готовит проекты документов, определяющих порядок развития персонала и построения профессиональной карьеры, адаптации и стажировки персонала с оценкой затрат ПК-4.2. Разрабатывает планы, методические материалы, учебные планы и программы, проекты локальных актов по обучению и развитию персонала, включая оценку затрат, планы профессиональной карьеры работников, формирования кадрового резерва, адаптации и стажировки персонала ПК-4.3. Готовит предложения по формированию	Знает содержание, формы и методы развития персонала, порядок разработки планов, методических материалов, учебных планов и программ, проектов локальных актов по обучению и развитию персонала, профессиональной карьеры работников, формирования кадрового резерва, адаптации и стажировке персонала, определение затрат на развитие персонала, методы оценки эффективности мероприятий по развитию персонала, трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права в области развития персонала Умеет определять формы и методы развития персонала, разрабатывать планы, методические материалы, учебные планы и программы, проекты локальных актов по обучению и развитию персонала, профессиональной

		бюджета на организацию проведения мероприятий по развитию построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировки персонала ПК-4.4. Анализирует эффективность мероприятий по развитию, адаптации и стажировке персонала	на карьеры работников, формирования кадрового резерва, адаптации и стажировке персонала, определять затраты на развитие персонала, оценивать эффективность мероприятий по развитию, адаптации и стажировке персонала, применять трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права в области развития персонала
			Владеет навыками разработки планов, методических материалов, учебных планов и программ, проектов локальных актов по обучению и развитию персонала, профессиональной карьеры работников, формирования кадрового резерва, адаптации и стажировки персонала, определения затрат на развитие персонала, оценки эффективности мероприятий по развитию персонала, применения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права в области развития персонала

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социально-психологический тренинг» относится к дисциплинам в качестве дисциплины по выбору блока Б.1УОО.ДВ.03.01 ОПОП. Компетенции, формируемые дисциплиной «Социально-психологический тренинг» также формируются и на других этапах.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	70	70	
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	-	-	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	66	66	-
практические занятия (ЗСТ ПР)			-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) ли-	2	2	-

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	-
цами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)			
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	74	74	-
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	72	72	-
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2	-
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	144		
Зачетные единицы	4		

4.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	44	44	-
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	-	-	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))			-
практические занятия (ЗСТ ПР)	40	40	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	-
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	100	100	-
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	98	98	-
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2	-
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	144		
Зачетные единицы	4		

4.3. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы	
		4з/с	4 л/с
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	10		
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	-	-	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))			-
практические занятия (ЗСТ ПР)	6	6	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2		2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2		2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	134		
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	130	66	64
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	4		4
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость дисциплины: часы зачетные единицы	144/4	72	72

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Разделы дисциплины и наименование тем	Содержание тем
1	Модуль 1. Сущность социально-психологического тренинга.	Тема 1. Социально психологический тренинг-теоретические особенности. 1.1. Понятие социально-психологического тренинга. Цели и задачи социально-психологического тренинга. Понятие о методах активного социально-психологического обучения. 1.2. Т-группы К. Левина, группы встреч К.Роджерса. Понятие социально-психологического тренинга. Проблемы и трудности в сферепрофессионального общения. Цели и задачи социально-психологического тренинга. 1.3. Основные направления развития социально-психологического тренинга. Способность применятьутвержденные стандартные методы и технологии психотерапии в тренинговом пространстве. Классификация и видыСПТ. 1.4. Разновидности тренинговых групп и их характеристики.Классификация психологических тренингов

		по принадлежности к ведущим теоретическим школам современной психологии: бихевиористской, психоаналитической, гуманистической ориентации и др. Группы личностного роста. Группы навыков или умений. Мотивирующие тренинги. Т-группы или группы исследования межличностных отношений. Тренинги развития чувствительности. Группы телесной психотерапии. 1.5. Понятие о групповой динамике. Управление группой в тренинге. Администрирование группы и группоцентрированные подходы к групповым занятиям. Групповая динамика. Цели группы. Нормы группы. Структура группы и проблемы лидерства. Сплоченность группы. Стадии развития групп (знакомство, агрессия, работоспособность, распад и заземление).
	Модуль 2. Планирование и разработка социально – психологического тренинга	Тема 2. Теоретический, методический и рефлексивный этапы подготовки к социально – психологическому тренингу. 2.1. Принципы подготовки тренинга: принцип поэтапности развития группы и преемственности. Модели подготовки тренинга. Алгоритмы подготовки тренинга. 2.2. Этапы подготовки тренинга: дотренинговая диагностика потребности в обучении и участии; формулирование запроса. 2.3. Формирование групп социально-психологического тренинга. Принципы организации. Численность членов группы. Возрастной состав. Половой состав участников группы. Образование и интеллект участников. Требования к комплектованию групп. Основные стадии развития группы тренинга. 2.4. Основные роли ведущего. Проблема сочетания роли ведущего и участников. Цели и функции ведущего социально – психологического тренинга. Понятие о стиле ведущего. Выбор стиля и соотнесение стиля с личностными особенностями тренера. Анализ трудностей и проблемных ситуаций для ведущего. 2.5. Разогревающие и основные упражнения. Логика построения тренинговой программы. Правила и принципы участия в СПТ. Принцип добровольного участия. Принцип гетерогенности. Принцип постоянного состава группы. Стратегии подачи материала. 2.6. Принцип постоянной обратной связи. Принцип оптимизации развития. Нормы и игры-приветствия. Игры на повышение сплоченности. Игры с применением музыки. Игры, несущие социометрическую нагрузку.
3	Модуль 3. Эффективность социально-психологического тренинга	Тема 3. Факторы эффективности социально-психологического тренинга. 3.1. Проблема негативного эффекта тренинга. Непосредственные и отсроченные результаты СПТ. Внешние и субъективные критерии участия в тренинге. Соотнесение тренингового пространства и «полевых условий», заземление идей и настроений участников тренинга. 3.2. Завершающий этап социально-психологического тренинга. Подведение итогов, обсуждение результатов. Выход из

	ситуации «здесь и теперь». Уровни оценки эффективности социально-психологического тренинга. 3.3. Обратная связь как феномен межличностного общения и важнейшая составляющая тренинга. Понятие об обратной связи. Правила коммуникации между участниками СПТ. Содержательные и формальные характеристики обратной связи. Без оценочной обратной связи и схема ее предоставления в тренинге. Виды «обратной связи» и способы ее осуществления в группе. 3.4. Правила и схема конструктивной «обратной связи». Условия предоставления эффективной обратной связи. Вербальные и невербальные сигналы участников. Роль ведущего группы. 3.5. Личность ведущего. Требования, предъявляемые к личностным особенностям ведущего.
--	--

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Модуль 1. Сущность социально-психологического тренинга.	ПК-4	46	22	-		22		24
2	Модуль 2. Планирование и разработка социально – психологического тренинга	ПК-4	46	22			22		24
3	Модуль 3. Эффективность социально-психологического тренинга	ПК-4	46	22			22		24
	Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся	ПК-4	2	2				2	
	Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	ПК-4	4	2				2	2
	Итого		144	70			66	4	74

5.2.2.

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
	Модуль 1. Сущность социально-психологического тренинга.	ПК-4	46	13			13		33
	Модуль 2. Планирование и разработка социально – психологического тренинга	ПК-4	46	13			13		33
	Модуль 3. Эффективность социально-психологического тре-	ПК-4	48	14			14		34

	нинга								
	Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся	ПК-4	2	2				2	
	Промежуточная аттестация (За-чет с оценкой)	ПК-4	4	2				2	2
	Итого		144	44			40	4	100

5.2.3. Заочная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Модуль 1. Сущность социально-психологического тренинга.	ПК-4	42	2			2		40
2	Модуль 2. Планирование и разработка социально – психологического тренинга	ПК-4	46	2			2		44
3	Модуль 3. Эффективность социально-психологического тренинга	ПК-4	48	2			2		46
	Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся	ПК-4						2	
	Промежуточная аттестация (За-чет с оценкой)	ПК-4	6	2				2	4
	Итого		144	10			6	4	134

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Модуль 1. Сущность социально-психологического тренинга.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1. Социально психологический тренинг- его особенности.

Цель занятия: Сформировать представление о понятии социально психологического тренинга .

Компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповая дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Социально- психологический тренинг .

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие социально-психологического тренинга.
2. Цели и задачи социально-психологического тренинга.
3. Понятие о методах активного социально-психологического обучения

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2. История развития социально-психологического тренинга

Цель занятия: Сформировать представление о истории развития социально-психологического тренинга.

Компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповая дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Социально- психологический тренинг .

Вопросы для обсуждения:

1. История зарождения тренинговых групп.
2. Основные направления развития социально-психологического тренинга.
3. СПТ в настоящее время.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3. Классификация и виды СПТ.

Цель занятия: Сформировать представление о видах СПТ.

Компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповая дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Социально- психологический тренинг, виды.

Вопросы для обсуждения:

1. Разновидности тренинговых групп и их характеристики.
2. Классификация психологических тренингов по принадлежности к ведущим теоретическим школам современной психологии: бихевиористской, психоаналитической, гуманистической ориентации и др.
3. Группы личностного роста.

4. Группы навыков или умений.

5. Мотивирующие тренинги

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4. Понятие о групповой динамике. Управление группой в тренинге

Цель занятия: Сформировать представление групповой динамике.

Компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповая дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Групповая динамика.

Вопросы для обсуждения:

1. Групповая динамика. Цели группы. Нормы группы.
2. Структура группы и проблемы лидерства. Сплочённость группы.
3. Стадии развития групп (знакомство, агрессия, работоспособность, распад и заземление).
4. Управление группой в процессе тренинга.

Модуль 2. Планирование и разработка социально – психологического тренинга.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. Теоретический, методический и рефлексивный этапы подготовки к социально – психологическому тренингу.

Цель занятия: Сформировать представление о подготовке к социально – психологическому тренингу.

Компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповая дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: подготовка к социально – психологическому тренингу.

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы подготовки тренинга: принцип поэтапности развития группы и преемственности.
2. Выбор темы социально – психологического тренинга.
3. Понятие о запросе и проблеме.
4. Концепция и выбор подхода для тренинга.
5. Программа тренинга и планирование подготовки. Модели подготовки тренинга. Алгоритмы подготовки тренинга. Этапы подготовки

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 6. Формирование групп социально-психологического тренинга.

Цель занятия: Сформировать представление о формировании групп СПТ.

Компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповая дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: формирование групп СПТ..

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы организации. Численность членов группы. Возрастной состав.
2. Половой состав участников группы. Образование и интеллект участников.
3. Профессиональный состав. Противопоказания. Требования к комплектованию групп.
4. Основные стадии развития группы тренинга. Основные операции, обеспечивающие управление групповыми процессами

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. Роль ведущего в СПТ.

Цель занятия: Сформировать представление о формировании групп СПТ.

Компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповая дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: формирование групп СПТ..

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и функции ведущего социально – психологического тренинга.
2. Понятие о стиле ведущего.
3. Выбор стиля и соотнесение стиля с личностными особенностями тренера.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8. Стили ведения тренинга.

Цель занятия: Сформировать представление о формах проведения СПТ.

Компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповая дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: форма проведения СПТ.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие стили ведения СПЧ.
2. Авторитарный, попустительский, осмотрительный, манипуляторный.
3. Анализ трудностей и проблемных ситуаций для ведущего.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 9. Разогревающие и основные упражнения.

Цель занятия: Сформировать представление о упражнениях на СПЧ.

Компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала

Тип занятия: семинар

Форма проведения: тренинг

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: формирование групп СПТ..

Вопросы для обсуждения:

1. Виды упражнений в СПТ
2. Упражнения и ведущий.
3. Завершение упражнений.

Модуль 3. Эффективность социально-психологического тренинга

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 10. Факторы эффективности социально-психологического тренинга.

Цель занятия: Сформировать представление о факторах эффективности социально-психологического тренинга.

Компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала

Тип занятия: семинар

Форма проведения: тренинг

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Факторы эффективности социально-психологического тренинга.

Вопросы для обсуждения:

1. Проблема негативного эффекта тренинга.
2. Непосредственные и отсроченные результаты СПТ. Внешние и субъективные критерия участия в тренинге.
3. Соотнесение тренингового пространства и «полевых условий», заземление идей и настроений участников тренинга.
4. Завершающий этап социально-психологического тренинга.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 11. Обратная связь в СПТ.

Цель занятия: Сформировать представление об обратной связи как способе оценки СПТ.

Компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала

Тип занятия: семинар

Форма проведения: тренинг

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Обратная связь в СПТ.

Вопросы для обсуждения:

1. Содержательные и формальные характеристики обратной связи.
2. Безоценочная обратная связь и схема ее предоставления в тренинге.
3. Виды «обратной связи» и способы ее осуществления в группе. Правила и схема конструктивной «обратной связи».
4. Условия предоставления эффективной обратной связи. Вербальные и невербальные сигналы

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 12. Личность тренера.

Цель занятия: Сформировать представление об личности тренера.

Компетенции:

ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по развитию, построению профессиональной карьеры, адаптации и стажировке персонала

Тип занятия: семинар

Форма проведения: тренинг

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Личность тренера.

Вопросы для обсуждения:

1. Требования, предъявляемые к личностным особенностям ведущего.
2. Тренер и профессиональная компетентность.
2. Функции руководителя дискуссии: по отношению к теме и цели дискуссии; по отношению к каждому участнику, в отношении группы в целом.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Модуль 1. Сущность социально-психологического тренинга.

Тема 1. Понятие социально-психологического тренинга.

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Задания для самостоятельной работы:

Провести сравнительный анализ основных подходов к определению сущности СПТ.

Тема 2. История развития социально-психологического тренинга

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Задания для самостоятельной работы:

Найти статью в любом СМИ, Интернете или научных периодических изданиях о истории развития СПТ и подготовить аннотацию.

Тема 3. Классификация и виды СПТ.

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Задания для самостоятельной работы:

Конспектирование первоисточников (2 на выбор из списка литературы)

Тема 4. Понятие о групповой динамике.

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Задания для самостоятельной работы:

Выписать из справочной литературы значения понятий: групповая динамика, взаимодействие в группе.

Модуль 2. Планирование и разработка социально – психологического тренинга.

Тема 5. Концепция и выбор подхода для тренинга.

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Задания для самостоятельной работы:

Составление терминологического словаря.

Представить и проанализировать все компоненты структуры психологического тренинга.

Тема 6. Формирование групп социально-психологического тренинга.

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовить презентацию

Подготовить доклад по любой теме данного модуля

Тема 7. Цели и функции ведущего социально – психологического тренинга.

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Задания для самостоятельной работы:

Представьте в сравнительной таблице различные функции ведущего социально – психологического тренинга.

Тема 8. Стили ведения тренинга.

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Задания для самостоятельной работы:

Письменное эссе по теме занятия

Тема. 9. Разогревающие и основные упражнения в СПТ.

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовить доклад

Модуль 3. Эффективность социально-психологического тренинга

Тема 10. Проблема негативного эффекта тренинга.

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Задания для самостоятельной работы:

Определите на каких концептуальных положениях строится технология разрешения эффективности СПТ.

Тема 11. Безоценочная обратная связь и схема ее предоставления в тренинге.

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Задания для самостоятельной работы:

Представить в сравнительной таблице положительные и отрицательные характеристики обратной связи в СПТ.

Тема 12. Требования, предъявляемые к личностным особенностям ведущего.

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Задания для самостоятельной работы:

Разработать схему профессиональных умений по созданию психологического портрета ведущего.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;

- изучение учебной и научной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

8.1. Основная литература

1. Каширин, В. П. Социальная психология: уч. пос./ В. П. Каширин. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=620204>
2. Соколова, М. М. Социальная психология коллектива: уч. пос./ М. М. Соколова. – Казань: КНИТУ, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683830>

8.2. Дополнительная литература

1. Хенкель, И. Наука успеха. Как фокусироваться на важном и найти свой уникальный путь=The science of intelligent achievement. How smart people focus, create and grow their way to success / И. Хенкель; ред. А. Журавель; пер. с англ. А. Капанадзе. – Москва: Альпина Паблишер, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570375>
2. Пырьев, Е. А. Психология малых групп: уч. пос./ Е. А. Пырьев. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562944>
- Шапиро, С. А. Практикум по дисциплине «Социология управления»/ С. А. Шапиро, М. С. Соколова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574369>

9. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных

1. <http://www.psychology-online.net> – Новости психологии;
2. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;
3. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных WebofScience;
4. ScienceAlert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. ScienceAlert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;
5. SciencePublishingGroup электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Ежегодно обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;

2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Ежегодно обновляемый комплект лицензионного программного обеспечения

1. MicrosoftOffice. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. MicrosoftWindows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 38.03.03 Управление персоналом к материально-техническому обеспечению.

Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебная аудитория (кабинет профессиональных дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкаф; технические средства обучения: ПК, ТВ.

Помещение для самостоятельной работы: персональные компьютеры (12 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Комплект мебели РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению (при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).