

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Квартальнова Татьяна Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 17.03.2026 12:05:35
Уникальный программный ключ:
3e082b83ea136219a2d9d1991bdef86d0635ee76

Воскресенский институт туризма – филиал РМАТ

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Воскресенского института туризма
– филиала РМАТ

Т.В. Квартальнова
27 августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы социального страхования»

по направлению подготовки 38.03.03
Управление персоналом
квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Б1.О.39

Рабочая программа дисциплины «Основы социального страхования» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), обязательными при реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

Рабочая программа составлена на основе основной профессиональной образовательной программы и предназначена для обучающихся по направлению «Управление персоналом» в качестве дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики и управления, протокол № 1 от 27 августа 2021 г.

должность	ФИО	ученая степень, ученое звание	подпись
Зав. кафедрой экономики и управления	Жилина Л.М.	к.п.н.	

Разработчик (и):

должность	ФИО	ученая степень, ученое звание	подпись
Преподаватель	Абашина Г.А.		

Рабочая программа согласована:

должность	ФИО	ученая степень, ученое звание	подпись
Зам. директора по УМР	Минаева Е.А.	к.п.н.	
Зав. кафедрой экономики и управления	Жилина Л.М.	к.п.н.	
Зав. библиотекой	Житникова Л.А.		

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся компетенций ОПК-1 средствами дисциплины «Основы социального страхования».

Задачи дисциплины:

- Формирование системы знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных;
- Формирование навыков применения концепций экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий, норм российского законодательства в работе с персоналом при решении профессиональных задач;
- Формирование навыков применения концепции, методы и средства экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий, нормы российского законодательства в работе с персоналом при решении профессиональных задач.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентности карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Управление	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ОПК-1.1. Применяет экономические теории в работе с персоналом при решении профессиональных задач ОПК-1.2. Применяет организационные и управленческие теории в работе с персоналом при решении профессиональных задач ОПК-1.3. Применяет социологические теории в работе с персоналом при решении профессиональных задач ОПК-1.4. Применяет психологические теории в работе с персоналом при решении профессиональных задач ОПК-1.5. Применяет российское законодательство в работе с	Знает основные положения экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий, нормы российского законодательства, принципы и способы их применения в работе с персоналом при решении профессиональных задач Уметь применять концепции, методы и средства экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий, нормы российского законодательства в работе с персоналом при решении профессиональных задач Владеть навыками

		персоналом при решении профессиональных задач	применения концепций экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий, норм российского законодательства в работе с персоналом при решении профессиональных задач
--	--	---	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы социального страхования» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП. Компетенции, формируемые дисциплиной «Основы социального страхования», также формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом ОПОП.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	54	54	-
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	16	16	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	34	34	-
групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	-
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	54	54	-
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	52	52	-
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2	-
Форма промежуточной аттестации	зачёт		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	108	108	-
зачетные единицы	3	3	-

4.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	34	34	-
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	10	10	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	20	20	-
групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	-
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	74	74	-
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	72	72	-
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2	-
Форма промежуточной аттестации	зачёт		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	108	108	-
зачетные единицы	3	3	-

4.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы	
		2	
		ЗС	ЛС
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	16	10	6
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	6		6
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-		
практические занятия (ЗСТ ПР)	6	6	
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-		
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	92	60	32
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	88	60	28

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы 2	
		ЗС	ЛС
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	4		4
Форма промежуточной аттестации	зачёт		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	108	108	
зачетные единицы	3	3	

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение в социальное страхование	основы теории страхования; основные положения экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий, нормы российского законодательства; нормативно-правовая основа социального страхования в РФ: содержание основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ); участники отношений по обязательному социальному страхованию: работа с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения), принципы и способы их применения в работе с персоналом при решении профессиональных задач
2.	Государственное регулирование социального страхования	источники финансирования социального страхования в РФ для анализа и диагностики состояния социальной сферы организации; риски в социальном страховании; государственное регулирование страховой деятельности в РФ, принципы и способы их применения в работе с персоналом при решении профессиональных задач
3.	Содержание социального страхования	социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний для реализации современных технологий социальной работы с персоналом; обязательное медицинское страхование; обязательное пенсионное страхование; дополнительное (добровольное) социальное страхование для составления и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации; анализ и диагностика состояния социальной сферы организации, целенаправленная и эффективная реализация современных технологий социальной работы с персоналом, участие в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом

		фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации, применение концепции, методов и средств экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий, норм российского законодательства в работе с персоналом при решении профессиональных задач
--	--	--

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Введение в социальное страхование	ОПК-1	30	12	4		8	-	18
2	Государственное регулирование социального страхования	ОПК-1	34	16	4		12	-	18
3	Содержание социального страхования	ОПК-1	40	22	8		14		18
	Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ОПК-1	2	2	-	-	-	2	
	Промежуточная аттестация (зачёт)	ОПК-1	2	2	-	-	-	2	
	Всего часов		108	54	16		34	4	54

5.2.2. Очно-заочная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Введение в социальное страхование	ОПК-1	30	12	4		8	-	28
2	Государственное регулирование социального страхования	ОПК-1	34	8	4		8	-	28
3	Содержание социального страхования	ОПК-1	40	10	2		4		18
	Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ОПК-1	2	2	-	-	-	2	
	Промежуточная аттестация (зачёт)	ОПК-1	2	2	-	-	-	2	
	Всего часов		108	34	10		20	4	74

5.2.3. Заочная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Введение в социальное страхование	ОПК-1	34	4	2	-	2	-	30
2	Государственное регулирование социального страхования	ОПК-1	34	4	2	-	2	-	30
3	Содержание социального страхования	ОПК-1	36	4			4		32
	Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ОПК-1	2	2	-	-	-	2	
	Промежуточная аттестация (зачёт)	ОПК-1	2	2	-	-	-	2	
	Всего часов		108	16	4		8	4	92

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Введение в социальное страхование

Цель занятия: формирование системы знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач.

Компетенции: ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач.

Форма проведения: дискуссия, ситуационная задача.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: содержание основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержание основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ).

Вопросы для обсуждения:

- Раскройте особенности правовой основы социального страхования в России.
- В чём заключаются сущность, принципы и формы организации социального страхования в управлении персоналом.
- В чём заключается влияние социально-экономической политики на страхование.
- Расскажите о системе социального страхования в РФ в управлении персоналом.
- Раскройте содержание основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ) в управлении персоналом.

Задача. В 2018 году студенту Иванову А.С., обучающемуся по очной форме обучения, по трудовому договору за деятельность в педагогическом студенческом отряде начислялась заработная плата из расчета 8000 рублей в месяц. С целью формирования системы знаний содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ) в сфере управления персоналом, определить годовой размер страховых взносов во внебюджетные фонды, если известно, что в июне 2018 года студенческий отряд был включен в региональный реестр молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой.

Тема 2. Государственное регулирование социального страхования

Цель занятия: формирование системы знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач, навыков работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) в сфере управления персоналом.

Компетенции: ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия, ситуационная задача.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: особенности работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения).

Вопросы для обсуждения:

- Раскройте цели и особенности социального страхования в России.

- Расскажите о модели финансирования социального страхования в управлении персоналом.

- В чём состоит понятие риска и его оценка, классификация рисков в управлении персоналом?

- В чём заключается государственный надзор за страховой деятельностью в управлении персоналом?

- Что такое публичность договора страхования в управлении персоналом?

- Расскажите о теориях страхового фонда в управлении персоналом.

- В чём заключается управление риском в страховании в управлении персоналом?

- Расскажите о страховом рынке и его структуре в управлении персоналом.

- Особенности работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения).

- Ситуационная задача: Гражданка А. получила полис обязательного медицинского страхования в г. Москве. Во время проживания у родственников в Московской области заболела ОРЗ и решила обратиться к терапевту в местную поликлинику. В поликлинике терапевт отказал ей в приеме на том основании, что полис получен в г.Москве, а не в Московской области, и порекомендовал обратиться за медицинской помощью по месту постоянного жительства.

С целью формирования навыков работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) в сфере управления персоналом требуется ответить на следующие вопросы:

1. Определите, правомерны ли действия терапевта? Если нет, то, какие положения, и какого закона он нарушил?

2. К кому в поликлинике необходимо обратиться гражданке А. с жалобой на действия терапевта?

3. Кто должен представлять интересы гражданки А. в описанном случае?

Тема 3. Содержание социального страхования

Цель занятия: формирование навыков применения знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач, анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способности целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации в сфере управления персоналом.

Компетенции: ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия, ситуационная задача.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: анализ и диагностика состояния социальной сферы организации, способность целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации.

Вопросы для обсуждения:

- Отношения по обязательному социальному страхованию в управлении персоналом.
 - Процесс управления системой обязательного социального страхования.
 - Принципы обязательного социального страхования в России.
 - Субъекты обязательного социального страхования в управлении персоналом.
 - Законодательное обеспечение государственного социального страхования в России.
 - Цели и задачи социального страхования населения в управлении персоналом.
 - Государственное социальное страхование: понятие и характеристика.
 - Формы организации систем социального страхования:
 - Обязательное медицинское страхование.
 - Сущность обязательного медицинского страхования в России. Базовая программа обязательного медицинского страхования. Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». Полис обязательного медицинского страхования.
 - Обязательное пенсионное страхование.
 - Сущность обязательного пенсионного страхования в РФ. Субъекты обязательного пенсионного страхования: страховщик, страхователи, застрахованные.
 - Дополнительное (добровольное) социальное страхование.
 - Добровольное страхование жизни в системе личного страхования. Порядок заключения договора страхования жизни. Содержание правил страхования жизни.
 - Особенности анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, участия в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации.
 - Задача. Страховая медицинская организация А заключила договор ОМС с организацией В - работодателем застрахованных 1 января 2018 года. Договор содержит следующие условия: наименования сторон, срок действия, размер и порядок внесения страховых взносов, права и обязанности сторон. Первый взнос по договору был получен только 7 февраля 2018 года. Страховая медицинская организация А отказалась оплачивать медицинскую помощь, которую получали работники организации В период с 1 января по 6 февраля.
- С целью формирования навыков анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способности целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации в сфере управления персоналом, определите:
1. Определите, правомерен ли отказ Страховой медицинской организации А в оплате медицинской помощи?
 2. С какого момента начинает действовать договор ОМС?
 3. Все ли существенные условия содержит договор ОМС между Страховой медицинской организацией А и организацией В?

4. Являются ли стороной по договору застрахованные работники организации В?

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема 1. Введение в социальное страхование

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка ко всем видам работ на семинаре, подготовка к решению ситуационной задачи.

Вопросы для самостоятельной работы: на выявление сформированности системы знаний, необходимых для определения мероприятий, направленных на реализацию стратегий управления персоналом, порядок их осуществления, разрабатывать необходимую документацию, применять методы оценки организационных и социальных последствий реализации мероприятий

- Правовая основа социального страхования в России.
- Сущность, принципы и формы организации социального страхования в управлении персоналом.
 - Влияние социально-экономической политики на страхование.
 - Система социального страхования в РФ.
 - Цели и особенности социального страхования в России.
 - Модели финансирования социального страхования.
 - Понятие риска и его оценка, классификация рисков.
 - Государственный надзор за страховой деятельностью.
 - Публичность договора страхования.
 - Теории страхового фонда.
 - Управление риском.
 - Страховой рынок и его структура.
- Виды участников отношений по обязательному социальному страхованию - субъекты обязательного социального страхования: страхователи (работодатели), страховщики, застрахованные лица, иные органы, организации и граждане, определяемые в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования.
- Содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы в управлении персоналом.
- Содержание основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ) в управлении персоналом.
- Повторите содержание основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержание основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ) для подготовки к решению ситуационной задачи.

Тема 2. Государственное регулирование социального страхования

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка ко всем видам работ на семинаре, подготовка к решению ситуационной задачи.

Вопросы для самостоятельной работы: на выявление сформированности системы знаний, необходимых для определения мероприятий, направленных на реализацию стратегий управления персоналом, порядок их осуществления, разрабатывать необходимую документацию, применение методов оценки организационных и социальных последствий реализации мероприятий и применения концепций экономических, организационных,

управленческих, социологических и психологических теорий, норм российского законодательства в работе с персоналом при решении профессиональных задач

- Внебюджетные социальные фонды, являющиеся некоммерческими самостоятельными кредитно-финансовыми учреждениями, выполняющими функцию страховщиков.

- Пенсионный фонд Российской Федерации.
- Фонд Социального страхования Российской Федерации.
- Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.
- Понятия риска. Виды рисков в социальном страховании.
- Основные функции и характеристика риска в управлении персоналом.
- Страховые риски и их классификация в управлении персоналом.
- Государственный надзор за страховой деятельностью в РФ. Департамент страхового надзора. Территориальные органы страхового надзора. Порядок и условия лицензирования страховой деятельности в управлении персоналом.

- Повторите содержание работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) для подготовки к решению ситуационных задач.

Тема 3. Содержание социального страхования

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка ко всем видам работ на семинаре, подготовка к решению ситуационной задачи.

Вопросы для самостоятельной работы: на выявление сформированности системы знаний, необходимых для определения мероприятий, направленных на реализацию стратегий управления персоналом, порядок их осуществления, разрабатывать необходимую документацию, применение методов оценки организационных и социальных последствий реализации мероприятий и применения концепций экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий, норм российского законодательства в работе с персоналом при решении профессиональных задач, а также основных положений экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий, норм российского законодательства, принципов и способов их применения в работе с персоналом при решении профессиональных задач

- Понятие обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Объект и субъекты обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

- Формы обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

- Страховые тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

- Сущность обязательного медицинского страхования в России. Базовая программа обязательного медицинского страхования.

- Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». Полис обязательного медицинского страхования.

- Сущность обязательного пенсионного страхования в РФ.
- Субъекты обязательного пенсионного страхования: страховщик, страхователи, застрахованные.
- Добровольное страхование жизни в системе личного страхования в управлении персоналом.
- Порядок заключения договора страхования жизни. Содержание правил страхования жизни в управлении персоналом.
- Содержание анализа и диагностики состояния социальной сферы организации.
- Особенности реализации современных технологий социальной работы с персоналом.
- Составление и реализация планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации в управлении персоналом.
- Повторите методику проведения анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, чтобы быть обладать способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации при решении ситуационных задач.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;
- изучение учебной и научной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

Основная:

1. Павлюченко, В. Г. Социальное страхование: учебник / В. Г. Павлюченко; предисл. А. С. Матвеева. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621919>

2. Агеева, Е. В. Социальное страхование в схемах, таблицах, определениях: уч. пос./ Е. В. Агеева, М. Н. Степанова. – Иркутск: Байкальский государственный университет, 2020. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611320>

3. Домрачева, Т. В. Пенсионное обеспечение: уч. пос./ Т. В. Домрачева. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621736>

8.2.Дополнительная:

1. Экономика и управление социальной сферой: учебник / Е. Н. Жильцов, Е. В. Егоров, Т. В. Наumenко [и др.]; под ред. Е. Н. Жильцова, Е. В. Егорова. – 2-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621636>

Голубева, Т. Ю. Право социального обеспечения России: учебник / Т. Ю. Голубева, М. А. Афанасьев; Еврейский университет. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500714>

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных
<http://www.russiatourism.ru> - официальный сайт Федерального агентства по туризму Министерства экономического развития;

1. <http://www.rostourunion.ru/> - официальный сайт отраслевого объединения, в которое входят туроператоры, турагентства, гостиницы, санаторно-курортные учреждения, транспортные, страховые, консалтинговые, IT-компании, учебные заведения, СМИ, общественные и иные организации в сфере туризма;

2. <http://www2.unwto.org/ru> - официальный сайт Всемирной туристской организации;

3. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;

4. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;

5. Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;

6. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».
4. Антиплагиат ВУЗ. Система обнаружения текстовых заимствований.
5. Kaspersky Endpoint Security

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебная аудитория (кабинет экономических дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкафы, учебная доска, стенды; технические средства обучения: ПК, экран, проектор

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены: персональные компьютеры (10 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Комплект мебели

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к

современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Основы социального страхования»
на 20__/20__учебный год

Следующие записи относятся к п.п.
Автор
Зав. кафедрой