

# Воскресенский институт туризма – филиал РМАТ

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Директор Воскресенского  
института туризма – филиала РМАТ  
Квартальнова Т.В.

«31» августа 2018 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### «Психофизиология профессиональной деятельности»

по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»

квалификация (степень) выпускника – бакалавр


Б1.Б.21

Воскресенск,  
2018


Рабочая программа дисциплины «Психофизиология профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), обязательными при реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» образовательными учреждениями высшего образования на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию.

Рабочая программа составлена на основе основной профессиональной образовательной программы и предназначена для обучающихся по направлению «Управление персоналом» в качестве дисциплины обязательной части ОПОП.


Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики и управления, протокол № 1 от «31» августа 2018 г.

должность	ФИО	ученая степень, ученое звание	подпись
Зав. кафедрой экономики и управления	Ранюк В. В.	к. с. н.	

Разработчик (и):

должность	ФИО	ученая степень, ученое звание	подпись
Зам. директора по УМР	Минаева Е.А.	к. п. н.	

Рабочая программа согласована:

должность	ФИО	ученая степень, ученое звание	подпись
Зам. директора по УМР	Минаева Е.А.	к. п. н.	
Зав. кафедрой экономики и управления	Ранюк В. В.	к. с. н.	
Зав. библиотекой	Житникова Л.А.		

## 1. Цели и задачи дисциплины

*Цель дисциплины* – формирование у обучающихся компетенций: ОК-7 средствами психофизиологии профессиональной деятельности.

*Задачи дисциплины:*

- 1) способствовать формированию у обучающихся знаний по психологии и психофизиологии профессиональной деятельности;
- 2) способствовать формированию у обучающихся способности выявлять и корректировать трудности в самоорганизации, самообучении.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Код и наименование универсальной компетенции	Результаты обучения
ОК-7. Способность к самоорганизации и самообразованию	<b>Знает:</b> основы психологии и психофизиологии человека, теоретические основы самоорганизации и самообразования личности <b>Умеет:</b> реализовывать различные способы самоорганизации и самообразования в процессе профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> методами контроля и оценки различных психофизических состояний сотрудников в процессе профессиональной деятельности, методами развития способности к самообразованию и самоорганизации
ПК-3 знание основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике	<b>Знает:</b> знание основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма основываясь на критериях психофизиологии. <b>Умеет</b> разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала основываясь на критериях психофизиологии. <b>Владеет:</b> методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике.
ПК-9 знание нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха	<b>Знает:</b> нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, <b>Умеет</b> совершать расчеты продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда

персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике	персонала и умение применять их на практике времени и времени отдыха персонала <b>Владеет:</b> технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике
--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Психофизиология профессиональной деятельности» относится к дисциплинам вариативной части ОПОП. Компетенции, формируемые дисциплиной «Психофизиология профессиональной деятельности», также формируются и на других этапах.

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

#### 4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:</b>	34	34	
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	15	15	
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	
практические занятия (ЗСТ ПР)	15	15	
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе</b>	38	38	
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	36	36	
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		Экзамен	
<b>Общая трудоемкость дисциплины: часы</b>	72	72	
<b>зачетные единицы</b>	2	2	

#### 4.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы	
		3	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:</b>	10	10	
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	4	4	
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	
практические занятия (ЗСТ ПР)	4	4	
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе</b>	60	60	
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	56	56	
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	4	4	
<b>Промежуточная аттестация</b>	экзамен		
<b>Общая трудоемкость дисциплины: часы</b>	72	72	
<b>зачетные единицы</b>	2	2	

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Психофизиология как наука о самоорганизации личности в профессиональной деятельности	Объект и предмет изучения в психофизиологии профессиональной деятельности. Основные этапы развития психофизиологии труда в России и за рубежом. Психология способностей. Основы психологии и психофизиологии человека, теоретические основы самоорганизации и самообразования личности. Различные способы самоорганизации и самообразования в процессе профессиональной деятельности. Методика контроля и оценки различных психофизических состояний сотрудников в процессе профессиональной деятельности, методами развития способности к самообразованию и самоорганизации
2	Психофизиологические основы формирования должностных критериев	Психофизиология внимания. Психофизиология памяти и научения. Психофизиология мышления и воображения. Психофизиология эмоционально-волевых процессов. Основы разработки и внедрения требований к должностям,

		критериев подбора и расстановки персонала. Разработка и внедрение программ и процедур подбора и отбора персонала основываясь на критериях психофизиологии.
3	Эффективность труда и основы найма	Психофизиологические детерминанты адаптации человека к профессиональной деятельности. Психологическое содержание труда. Критерии и признаки работоспособности и эффективности труда, Основы найма опираясь на критериях психофизиологии. Методы деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике.
4	Смыслоцелевая сфера охраны труда.	Мотивация в профессиональной деятельности. Смысл труда. Нормативно-правовая база безопасности и охраны труда, основы политики организации по безопасности труда, основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала.
5	Психофизиологические основы организации режимов труда	Психофизиология процессов обучения личности. Психофизиологические критерии расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике времени работы и времени отдыха персонала. Технологии управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

### 5.2.1. Очная форма обучения

	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)				СРО	
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)		ГК/ПА
1	Психофизиология как наука о самоорганизации личности в профессиональной деятельности	ОК-7	13	6	4	-	1	-	2
2	Психофизиологические основы формирование должностных критериев	ПК-3	13	6	3	-	1	-	2
3	Эффективность труда и основы найма	ПК-3	14	6	3	-	1	-	2
4	Смыслоцелевая сфера охраны труда.	ПК-9	14	6	3	-	1	-	2
5	Психофизиологические основы организации режимов труда	ПК-9	14	6	3	-	-	-	2

Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся	ОК-7 ПК-3 ПК-9	2	-	-	-	-	2	-
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	ОК-7 ПК-3 ПК-9	2		-	-	-	2	
Всего часов		72	30	16	-	4	4	10

### 5.2.3. Заочная форма обучения

	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)				СРО	
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)		ГК/ПА
1	Психофизиология как наука о самоорганизации личности в профессиональной деятельности	ОК-7	13	5	1	-	3	-	7
2	Психофизиологические основы формирование должностных критериев	ПК-3	13	5	1	-	3	-	
3	Эффективность труда и основы найма	ПК-3	14	5	1	-	3	-	
4	Смыслоцелевая сфера охраны труда.	ПК-9	14	5	1	-	3	-	
5	Психофизиологические основы организации режимов труда	ПК-9	14	5	1	-	3	-	
	Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся	ОК-7 ПК-3 ПК-9	2	2	-	-	-	2	
	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	ОК-7 ПК-3 ПК-9	2	2	-	-	-	2	
	Всего часов		72	30	15	-	15	4	36

### 6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием,

представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

### **6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)**

#### **Тема 1. Психофизиология как наука о самоорганизации личности в профессиональной деятельности**

*Цель занятия:* Формирование представления о психофизиологии как науке о самоорганизации личности.

*Компетенции:*

ОК-7. Способен к самоорганизации и самообразованию.

*Тип занятия:* семинар

*Форма проведения:* Устный ответ (в форме групповой дискуссии)

*Основная тема (либо проблема) для обсуждения:* Предмет и объект психофизиологии профессиональной деятельности как науки. Основные понятия, этапы становления.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Объект и предмет изучения в психофизиологии профессиональной деятельности.
2. Основные этапы развития психофизиологии труда в России и за рубежом.
3. Психология способностей.
4. Различные способы самоорганизации и самообразования в процессе профессиональной деятельности.
5. Методика контроля и оценки различных психофизических состояний сотрудников в процессе профессиональной деятельности, методами развития способности к самообразованию и самоорганизации

#### **Тема 2. Психофизиологические основы формирования должностных критериев**

*Цель занятия:* Раскрыть сущность психофизиологических основ саморазвития личности.

*Компетенции:*

ПК-3 знание основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике

*Форма проведения:* Устный ответ (в форме групповой дискуссии)

*Основная тема (либо проблема) для обсуждения:* Обсуждение взглядов на проблемы саморазвития личности.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Психофизиология внимания.
2. Психофизиология памяти и научения.
3. Психофизиология мышления и воображения.



4. Психофизиология эмоционально-волевых процессов.
5. Основы разработки и внедрения требований к должностям
6. Критерии подбора и расстановки персонала.
7. Разработка и внедрение программ и процедур подбора и отбора персонала основываясь на критериях психофизиологии.

### **Тема 3. Эффективность труда и основы найма**

*Цель занятия:* Развить представления обучающихся об условиях повышения эффективности труда и работоспособности.

*Компетенции:*

ПК-3 знание основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике

*Тип занятия:* семинар

*Форма проведения:* Устный ответ (в форме групповой дискуссии)

*Основная тема (либо проблема) для обсуждения:* Технологии повышения эффективности труда и работоспособности.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Психофизиологические детерминанты адаптации человека к профессиональной деятельности.
2. Психологическое содержание труда.
3. Критерии и признаки высокой работоспособности и эффективности труда.
4. Основы найма опираясь на критериях психофизиологии.
5. Методы деловой оценки персонала при найме.

### **Тема 4. Смыслоцелевая сфера охраны труда.**

*Цель занятия:* Развить представления обучающихся о смыслоцелевой и мотивационной сферах профессионализма.

*Компетенции:*

ПК-9 знание нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике

*Тип занятия:* семинар

*Форма проведения:* Устный ответ (в форме групповой дискуссии).

*Основная тема (либо проблема) для обсуждения:* смыслоцелевая и мотивационная сферы личности работника.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Мотивация в профессиональной деятельности.
2. Смысл труда.
3. Основы самоорганизации и самообразования профессиональной деятельности.
4. Методы развития способности к самообразованию и самоорганизации.
5. Нормативно-правовая база безопасности и охраны труда,
6. основы политики организации по безопасности труда,

7. основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала.

8.

### **Тема 5. Психофизиологические основы организации режимов труда**

*Цель занятия:* Развивать у обучающихся представлений о психофизиологических основах личности в профессиональной деятельности

*Компетенции:*

ПК-9 знание нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике

*Тип занятия:* семинар

*Форма проведения:* Устный ответ (в форме групповой дискуссии)

*Основная тема (либо проблема) для обсуждения:* Психологические и физиологические основы самообразования работника.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Психофизиологические процессы, способствующие обучению личности.
2. Психофизиологические критерии расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала,
3. Технологии управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике

## **6.2. Самостоятельная работа обучающихся**

### **Тема 1. Психофизиология как наука о самоорганизации личности в профессиональной деятельности**

*Вид работы:* изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

*Задание для самостоятельной работы:*

Подготовиться к групповой дискуссии по вопросам занятия.

Подготовить реферат по одной из тем.

Решение кейс-задачи.

### **Тема 2. Психофизиологические основы формирование должностных критериев**

*Вид работы:* изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

*Задание для самостоятельной работы:*

Подготовиться к групповой дискуссии по вопросам занятия.

Подготовить реферат по одной из тем.

### **Тема 3. Эффективность труда и основы найма**

*Вид работы:* изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

*Задание для самостоятельной работы:*

Подготовиться к групповой дискуссии по вопросам занятия.

Решение кейс-задачи.

#### **Тема 4. Смыслоцелевая сфера охраны труда.**

*Вид работы:* изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

*Задание для самостоятельной работы:*

Подготовиться к групповой дискуссии по вопросам занятия.

Подготовить реферат по одной из тем.

#### **Тема 5. Психофизиологические основы организации режимов труда**

*Вид работы:* изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

*Задание для самостоятельной работы:*

Подготовиться к групповой дискуссии по вопросам семинарского занятия:

Решение кейс-задачи.

### **6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации**

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;
- изучение учебной и научной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем учебной дисциплины.

## 7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 8.1. Основная литература

1. Профессиональная педагогика : учебное пособие. Усманов В.В., Слесарев Ю.В., Марусева И.В. Издательство: Директ-Медиа, 2017 [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=474292&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=474292&sr=1)
2. Методы исследования в профессиональном образовании: учебно-методическое пособие. Костюк Н. В. Издательство: Кемеровский государственный институт культуры, 2016 [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=472650&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=472650&sr=1)
3. Образовательные системы и педагогические технологии: учебно-методический комплекс дисциплины. Цибульникова В. Е. Издательство: МПГУ, 2016 [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=469568&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=469568&sr=1)
4. Острогорский, А. Н. Образование и воспитание. Избранные труды / А. Н. Острогорский. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018.
5. Фомина, Е.В. Физиология: избранные лекции : учебное пособие для бакалавриата / Е.В. Фомина, А.Д. Ноздрачев ;. - Москва : МПГУ, 2017. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472086>

### 8.2. Дополнительная литература

1. Бабенко, В.В. Центральная нервная система: анатомия и физиология : учебник / В.В. Бабенко ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2016. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492969>
2. Маслов, В.И. Образование в современном мире : учебное пособие / В.И. Маслов ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455585>
3. Курочкина, И.Н. Русская педагогика. Страницы становления (VIII -XVIII вв.) : учебное пособие / И.Н. Курочкина. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2018. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79560>
4. Маслов, В.И. Образование в современном мире : учебное пособие / В.И. Маслов ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455585>
5. Ткаченко, Н.В. Психологическое сопровождение поликультурного образования : монография / Н.В. Ткаченко ; университет». - Москва : МПГУ, 2016. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471537>
6. Водовозов, В. И. Педагогика. Избранные сочинения / В. И. Водовозов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. —

## **9. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **9.1. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных**

1. <https://www.prlib.ru/> Президентская библиотека имени Бориса Николаевича Ельцина. Полнотекстовая библиотека. Содержит первоисточники по истории государства и права России, карты.

2. <http://www.allpravo.ru/library/> Все о праве: компас в мире юриспруденции. Собрание юридической литературы правовой тематики. Более 300 источников. Библиотека состоит из трех категорий источников: учебные пособия, монографии, статьи. Особую ценность представляют монографии и труды русских юристов конца 19 - начала 20 века.

3. <http://kalinovskiy-k.narod.ru/b/b-spisok.htm> Уголовно-процессуальное право: электронная библиотека. Библиотека содержит материалы по уголовному процессу, предназначенные для студентов, преподавателей, практикующих юристов и всех, кто интересуется уголовно-процессуальным правом. Здесь есть малодоступные диссертации, монографии, комментарии к УПК РФ, статьи и пособия.

4. <http://pravo.eup.ru/> Библиотека юридической литературы. В библиотеке находится около 2500 документов по авторскому, административному, банковскому, жилищному, земельному, гражданскому, коммерческому, налоговому, страховому и трудовому праву и т.д.

5. <http://hardline.ru> - Юридические базы данных — все о ваших правах.

6. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;

7. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;

8. [Science Alert](#) является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;

9. [Science Publishing Group](#) электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

### **9.2. Ежегодно обновляемые информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/> (бесплатная версия);

2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

## **10. Ежегодно обновляемый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

## **11. Электронные образовательные ресурсы**

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;

## 2. Корпоративная информационная система «КИС».

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в сеть Интернет), для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, (оборудованные учебной мебелью), а также помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РМЭТ) и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы.

При использовании электронных изданий Академия обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет. Дисциплина обеспечена достаточным количеством учебной и учебно-методической литературы, как на бумажных носителях, так и в электронном формате в «Университетской библиотеке-ONLINE».